**ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ**

**ОПШТИНСКА УПРАВА**

**Број: 404-44/IV-18**

**Дана:01.02.2018. године**

**ЛАЈКОВАЦ**

**Омладински трг бр.1**

**ПИБ 101343119**

**Матични број 07353154**

ОПШТИНА ЛАЈКОВАЦ – ОПШТИНСКА УПРАВА ЛАЈКОВАЦ

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ

**Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**

**ЈН број 21/18**

Лајковац

фебруар, 2018.године

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ВРСТА, ОПИС И КОЛИЧИНА УСЛУГА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ
4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧА О САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ
7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
8. МОДЕЛ УГОВОРА
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРАСЦИ УЗ ПОНУДУ

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
2. НАРУЧИЛАЦ: Општина Лајковац-Општинска управа, Омладински трг бр.1, Лајковац, www.lajkovac.org.rs

ПИБ 101343119, матични број 07353154

1.2. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

* 1. Предмет јавне набавке: УСЛУГЕ
  2. Поступак се спроводи ради закључивања Уговора о јавној набавци
  3. Контакт особе: Марина Петровић и Рајко Поповић,zjeremic87@gmail.com

1. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Опис предмета јавне набавке и ознака из општег речника набавке: **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ,** 60100000-Услуге друмског превоза, 90522400-Чишћење и санација тла, 14212300-Ломљен и дробљен камен, 14212310-Камен за насипање **,** 44114220-Бетонске цеви и прибор

**3. ВРСТА И ОПИС УСЛУГЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ.**

Врста и опис услуге дати су у предмеру који је саставни део понуде.

Контрола вршења услуге ће се спроводити преко Надзорног органа изабраног од стране наручиоца услуге, а понуђач је дужан да обезбеди гаранцију квалитета у гарантном року који важи за услугу која је предмет Јавне набавке. Услуга ће се вршити на територији општине Лајковац.

**4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ**

Техничка спецификација услуге је саставни део Конкурсне документације.

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

5.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке

**5.1.1. Обавезни услови:**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

5.1.1.1 Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар

5.1.1.2.Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

1. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Сходно члану 78. став 5. Закона о јавним набавкама, лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова.

**5.1.2. Додатни услови**

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати следеће додатне услове

1. Да је у претходним годинама ( 2014, 2015, 2016.године ) остварио укупан приход у износу од најмање 2.000.000,00 динара.

***Да у претходних шест месеци до дана објављивања позива за подношење понуда није био у блокади.***

5.1.2.2. Да понуђач има најмање 5 запослених радника( или на неодређено време, или на одређено или ангажованих на други начин који дозвољава Закон о раду односно ПП уговор, уговор о делу)

5.1.2.3. **Да поседује у власништву или у закупу следећу механизацију:**

1. Багер точкаш ------------------------------------------------------------------------- 1ком
2. камион - кипер (троосовинац/четвороосовинац) ------------------------- 2 ком
3. скип (комбинована машина) ---------------------------------------------------- 1ком

( У уговору мора бити назначено да се закуп односи на услугу из ове јавне набавке)

5.1.2.4 Да је извршио услуге које су сличне услугама из предмета јавне набавке у периоду ( 2014,2015,2016. и 2017. године ) у вредности од 1.500.000,00 динара без ПДВ-а.

**5.1.3 Услови које мора да испуни и подизвођач у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама**

* + - 1. Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар
      2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
      3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
    1. **Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача**
       1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
       2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
       3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**5.2. Упутство о доказивању обавезних и додатних услова**

**5.2.1. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђача**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неку од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Докази из тачки 5.2.1.1, 5.2.1.2. и 5.2.1.3. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

**5.2.2. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике као понуђаче**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
2. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Докази из тачки 5.2.2.1, 5.2.2.2. и 5.2.2.3. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

**5.2.3. Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђача**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
2. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе, доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Докази из тачки 5.2.3.1. и 5.2.3.2. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

**5.2.4. Доказивање испуњености додатних услова**

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке доказује достављањем следећих доказа:

1. Извештај о бонитету са сажетим билансом стања и билансом успеха за 2014,2015 и 2016 год. (образац БОН-ЈН) од Агенције за привредне регистре и потврда НБС-а о броју дана неликвидности.

5.2.4.2. Списак запослених и обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, као и извод из ППП-ПД за месец новембар 2017. године, фотокопије уговоре о радном ангажовању.

5.2.4.3. Фотокопија пописне листе састављена на дан 31.12.2017. године са маркираним машинама и опремом, фотокопија рачуна за машине и опрему уколико су наведене машине купљене после 31.12.2017. године, фотокопија уговора о закупу за машине и опрему уколико су наведене машине у закупу при чему трајање уговора не може бити краће од рока предвиђеног за извршење услуга (у уговору мора бити назначено да се закуп односи на извршење услуга из ове јавне набавке).

5.2.4.4. Потврде наручилаца.

Обавезне услове сваки понуђач, подизвођачи и чланови групе понуђача морају испуњавати засебно, а додатне услове понуђачи који дају заједничку понуду, а не и подизвођачи.

# **Атест:**

Понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави важећи атест и то SRPS U. N1.050 , који не може бити старији од једне године, рачунајући до дана објављивања јавног позива, за испоручену робу и материјал. Наручилац може захтевати да му понуђач достави на увид оригинал атест или оверену копију.

**6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧА О САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ**

1. **Језик понуде**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

1. **Посебни захтеви**

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Понуду попунити на рачунару и увезати јемствеником у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. Понуду понуђач подноси у затвореној коверти - омоту оверену печатом са назнаком - Не отварај - „Понуда за учествовање у отвореном поступку за јавну набавку **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ, ЈН 21/18.**

На полеђини коверте понуђач је дужан да назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, док су остали чланови групе понуђача дужни да сваку страну модела уговора парафирају и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом. Документа којима се доказује испуњеност услова могу бити у неовереним фотокопијама. Изабрани понуђач ће у року који одреди Наручилац, а не краћи од 5 дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, доставити на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити, као неприхватљива.

Понуда ће бити одбијена као неприхватљива и у следећим случајевима:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

1. **Рок за достављање и отварање понуда**

Понуде се могу достављати поштом или лично на адресу: Општина Лајковац-Општинска управа, Омладински трг бр.1, 14224 Лајковац сваког дана од **7,00** до **15,00** часова у затвореној коверти са назнаком: **НЕ ОТВАРАЈ - Понуда за учествовање у отвореном поступку за јавну набавку ЈН број 21/18**

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Крајњи рок за достављање понуда је 08.03.2018. године и то до 12,00 часова.

Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

1. **Отварање понуда**

Јавно отварање понуда ће се обавити 08.03.2018. године са почетком у 12.15 часова у просторијама Општине Лајковац- Општинске управе Лајковац, Омладински трг бр.1, Лајковац,први спрат, мала сала, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверене печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

1. **Понуда са варијантама**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

1. **Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може да измени или повуче своју понуду писменим обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама или повлачењу мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације, са ознаком на коверти "Измена понуде" или "Повлачење понуде" за ЈН број 21/18- **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**

Понуда не може бити измењена после истека крајњег рока за подношење.

1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда
2. Понуђач, уколико ангажује подизвођача мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50%, и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
3. **Споразум групе понуђача**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
2. Опису посла сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
   1. **Начин и услови плаћања и гарантни рок**

Аванс није дозвољен а плаћање ће се вршити на основу испостављених ситуација.

Рок плаћања је 45 дана од дана испостављања ситуација.

Понуда са другачијим роком биће одбијена као неприхватљива.

Рок за извршење услуге сукцесивно по налогу наручиоца (у року од 24h).

* 1. **Валута и начин на који мора бити наведена изражена цена у понуди**

Вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима. Укупна вредност мора бити исказана без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

* 1. **Врста, садржина, начин подношења, висина и рокови обезбеђења**

6.10.1. Понуђач је уз понуду обавезан да достави једну сопствену бланко меницу за озбиљност Понуде у висини од 10% од вредности Понуде без ПДВ-а, печатирану и потписану од стране овлашћеног лица Понуђача ,која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављена и меничнo овлашћење, са назначеним износом од 10% од вредности Понуде без ПДВ-а, фотокопија картона депонованих потписа овлашћених лица.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

Рок важења менице не може бити краћи од рока важења Понуде.

6.10.2. **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла -** Изабрани понуђач се обавезује да у моменту потписивања уговора достави једну сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, печатирану и потписану од стране овлашћеног лица Изабраног понуђача, која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Уз меницу мора бити достављено и менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од вредности Понуде без ПДВ-а, фотокопија картона депонованих потписа овлађћених лица. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде добро извршавао своје уговорне обавезе.

Рок важења мрнице не може бити краћи од рока важења уговора.

* 1. **Тражење додатних информација или појашњења**

Понуђач може писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, да затражи додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

* 1. Захтевање додатних појашњења од понуђача

У циљу прегледа, вредновања и упоређивања понуда Наручилац може од понуђача, у писменој форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да у року од 2 (два) радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити, као неприхватљива.

* 1. **Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за доделу уговора је „најнижа понуђена цена "

У случају постојања две или више понуда са истом ценом предност ће имати понуда са дужим роком важења понуде. У случају постојања две или више понуда са истом ценом и роком важења понуде предност ће имати понуда са вишом вредношћу референци.

* 1. При састављању понуде понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
  2. **Накнада за коришћење патената**

Накнаду за коришћење патената сноси понуђач.

* 1. **Заштита права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерс за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено . Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда , без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраче се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтев били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана , а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења предходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од: 120.000,00 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 21/18 (број односно ознака јавне набавке), сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије, у поступку јавне набавке мале вредности или преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138.-167. ЗЈН.

* 1. **Рок за закључење Уговора**

Уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

**7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Образац понуде се припрема тако да попуњен од стране понуђача садржи:

1. Опште податке о понуђачу, односно сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт и др)
2. Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 30 дана
3. Предмет, цену и остале податке који су релевантни за закључење Уговора
4. Податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу као и делу предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

**8. МОДЕЛ УГОВОРА**

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, док су остали чланови групе понуђача дужни да сваку страну модела уговора парафирају и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

**9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

У обрасцу структуре цене наводе се основни елементи понуђене цене:

9.1. Цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

**Структура понуђене цене дефинисана је кроз образац понуде и предмер и предрачун услуге.**

**10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

**11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**12.**Заинтересовани понуђачи морају извршити обилазак терена у периоду од 05.02.2018. године до 09.02.2018. године у времену од 10 до 14 часова. Обилазак најавити контакт особи Рајко Поповић (тел. 063/1040748) дан раније.

ОБРАЗАЦ 1.

Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним

набавкама и додатних услова

(за понуђача)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| РЕДНИ БРОЈ | НАЗИВ ДОКУМЕНТА | Документ достављен (да/не) | |
| ПРИЛОГ БР. 1 | Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица и предузетнике) |  |  |
| ПРИЛОГ БР. 2 | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова |  |  |
| ПРИЛОГ БР. 3 | Потврда привредног и прекршајног суда за правна лица и предузетнике, односно потврде прекршајног суда за физичка , да му није изречена мера забране обављања делатности , или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ПРИЛОГ БР. 4 | а) Уверење Пореске управ Министарства финансија и привреде  б) Потврда јединице локалне самоуправе  в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације |  |  |
| ПРИЛОГ БР. 5 | Извештај о бонитету за јавне набавке са сажетим билансом успеха за 2014,2015 и 2016. годину (образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре и потврда НБС о броју дана неликвидности |  |  |
| ПРИЛОГ БР. 6 | 5.1.2.5 Списак запослених и обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, као и извод ППП-ПД за новембар 2017 године, фотокопија уговора о радном ангажовању |  |  |
| ПРИЛОГ БР. 7 | Фотокопија пописне листе састављена на дан 31.12.2016. године са маркираним машинама и опремом, фотокопија рачуна за машине и опрему уколико су наведене машине купљене после 31.12.2016. године, фотокопија уговора о закупу за машине и опрему уколико су наведене машине у закупу при чему трајање уговора не може бити краће од рока предвиђеног за завршетак услуге (у уговору мора бити назначено да се закуп односи на извршење услуга из ове јавне набавке). |  |  |
| ПРИЛОГ БР. 8 | Потврде наручилаца |  |  |
| ПРИЛОГ БР.9 | Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде-једна сопствена бланко меница са прилозима |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 1 | Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 74. Закона , и додатних услова |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 2 | Подаци о понуђачу |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 3 | Изјава понуђача да извршење набавке неће делимично поверити подизвођачу |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 4 | Изјава понуђача да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 5 | Подаци о подизвођачу |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 6 | Изјава о подношењу заједничке понуде |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 7 | Подаци о понуђачу из заједничке понуде |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 8 | Референц листа |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 9 | Потврда за референце |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 10 | Изјава о независној понуди |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 11 | Овлашћење за потписивање понуде са прилозима |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 12 | Понуда |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 13 | Предмер са предрачуном услуга |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 14 | Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР. 15 | Модел уговора |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР.16 | Образац трошкова припреме понуде |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР.17 | Изјава у складу са чланом 75/2 Закона о ЈН |  |  |
| ОБРАЗАЦ БР.18 | Образац изјаве о обиласку локације |  |  |

ОБРАЗАЦ 1а.

Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним

набавкама и додатних услова

**(за подизвођача)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| РЕДНИ БРОЈ | НАЗИВ ДОКУМЕНТА | Документ достављен (да/не) | |
| ПРИЛОГ БР.1 | Извод из Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица и предузетнике) |  |  |
| ПРИЛОГ БР.2 | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова |  |  |
| ПРИЛОГ БР.3 | Потврда привредног и прекршајног суда за правна лица и предузетнике, односно потврде прекршајног суда за физичка лица, да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране бављања делатности |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ПРИЛОГ БР.4 | а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде  б) Потврда јединице локалне самоуправе  в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ОБРАЗАЦ 1б.

Образац за оцену испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним

набавкама и додатних услова

(**за члана групе понуђача)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| РЕДНИ БРОЈ | НАЗИВ ДОКУМЕНТА | ДОКУМЕНТ ДОСТАВЉЕН (ДА/НЕ) | |
| ПРИЛОГ БР.1 | Извод из Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица и предузетнике) |  |  |
| ПРИЛОГ БР.2 | Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова |  |  |
| ПРИЛОГ БР.3 | Потврда привредног и прекршајног суда за правна лица и предузетнике, односно потврде прекршајног суда за физичка лица, да му нује изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ПРИЛОГ БР.4 | а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде  б) Потврда јединице локалне самоуправе  в) Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизациј |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ОБРАЗАЦ 2.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице (потписник уговора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта понуђача (е-mail); \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место: М.П. Потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ 3.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 01.02.2018.године **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**, број ЈН 21/18, изјављујемо да нећемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

**Место: М.П. Потпис одговорног лица**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОБРАЗАЦ 4.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 01.02.2018. године за набавку услуга **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**, број ЈН 21/18, изјављујемо да ћемо извршење набавке делимично поверити подизвођачу и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

* у понуди подизвођач у укупној вредности

понуде учествује у делу у износу од

динара што износи % вредности понуде,

* у понуди подизвођач у укупној вредности

понуде учествује у делу у износу од

динара што износи % вредности понуде,

* у понуди подизвођач у укупној вредности

понуде учествује у делу у износу од

динара што износи % вредности понуде,

**Место: М.П. Потпис одговорног лица**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОБРАЗАЦ 5.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:

Место: М.П. Потпис одговорног лица

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: образац копирати у потребном броју примерака

ОБРАЗАЦ 6.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Назив понуђача) (Назив понуђача) (Назив понуђача)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Назив понуђача) (Назив понуђача) (Назив понуђача)

**ИЗЈАВА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда у отвореном поступку објављеним на Порталу јавних набавки, дана 01.02.2018. године, за набавку **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације,уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ,** број ЈН 21/18, изјављујемо да заједно подносимо понуду.

Место: М.П. Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:

М.П. Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ 7.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице (потписник уговора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска пошта понуђача (е-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место: М.П. Потпис одговорног лица Датум:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место: М.П. Потпис одговорног лица

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: образац копирати у потребном броју примерака

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Редни број | Наслов уговора | Вредност услуга без ПДВ-а | Назив наручиоца |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ОБРАЗАЦ 8.**

**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА**

Листа истоврсних услуга као у предмету јавне набавке извршених у периоду (2014,2015,2016 и 2017.године )

Референце се односе на услуге Одржавања пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ

**УКУПНА ВРЕДНОСТ УГОВОРА БЕЗ ПДВ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mесто: М.П. Потпис одговорног лица**

**Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОБРАЗАЦ БР.9

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца:

Седиште:

Матични број:

ПИБ:

Телефон:

ПОТВРДУ

да је Понуђач у претходним годинама (2014, 2015, 2016. и 2017.године Наручиоцу услуге извршио услуге ( одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ) у вредности од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВа.

Потврда се издаје на захтев понуђача ради учествовања у поступку јавне набавке **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**, број ЈН 21/18 и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом и печатом да су наведени подаци тачни.

**Место: М.П. Потпис одговорног лица**

**Датум:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОБРАЗАЦ 10.

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступамо независно у поступку за јавну набавку **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материја и превозом-ЦЕВИ** број ЈН 21/18, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

**Место: М.П. Потпис одговорног лица**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ОБРАЗАЦ 11.

**ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

Овлашћује се да у име и за рачун понуђача потпише понуду за јавну набавку **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**, број ЈН 21/18.

**Место: М.П. Потпис овлашћеног лица**

**Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*НАПОМЕНА: Уз овлашћење приложити фотокопију картона "оверени потписи лица овлашћених за заступање" (ОП - образац) или одговарајућег документа органа управе за приватне предузетнике*

ОБРАЗАЦ 12.

**ПОНУДА**

1) Понуда бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, за јавну набавку **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ,** број ЈН 21/18.

**Општи подаци о понуђачу**

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одговорно лице (потписник уговора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Понуду дајем:

Заокружити и податке уписати за а), б) или в)

**а) самостално**

**б) са подизвођачем:**

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.

3.

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Цена:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| БРОЈ | КРАТАК ОПИС | Износ( без ПДВ-а) | Износ (са ПДВ-ом) |
| 1. | Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ |  |  |

4) Проценат вредности набавке који се поверава подизвођачу износи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%

а односи се на део предмета набавке:

**5) Референц листа** – попунити ОБРАЗАЦ 8.

**6)** Рок за почетак извођења услуга је најкасније 30 календарских дана од дана закључења уговора.

**7) Рок за извршење услуге је**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (календарских дана) од дана увођења у посао. ( **рок за извршење услуге не може бити дужи од 60 календарских дана од дана увођења у посао**).

8) Начин и услови плаћања: Наручилац ће изведене и фактурисане услуге исплатити Извођачу на основу испостављених привремених и окончане ситуације обострано потписане у року од 45 дана.

9) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

( не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Место: М.П. Потпис одговорног лица

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ 13.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРЕДМЕР УСЛУГА** | | | | | | | |
| **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ** | | | | | | | |
| Р.Бр.. | Опис позиције | Ј.мере | количина | Јед. цена (без ПДВ-a) | Јед. цена (са ПДВ-ом) | Износ (без ПДВ-а) | Износ (са ПДВ-ом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7(4x5) | 8(4x6) |
| 1. | Набавка, превоз и уградња AБ cevi Ø500мм и засипање са дробљеним каменим материјалом | М1 | 100,00 |  |  |  |  |
| 2. | Набавка, превоз и уградња АБ цеви Ø600мм и засипање са дробљеним каменим материјалом | М1 | 70,00 |  |  |  |  |
| 3. | Набавка, превоз и уградња АБ цеби Ø1500мм и засипање са дробљеним каменим материјалом | М1 | 15,00 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Рекапитулација: |  |
| Укупно без ПДВ-а |  |
| ПДВ |  |
| Укупно са ПДВ-ом |  |

М.П. Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Образац бр. 14.***

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и Одлуке о облику и начину и коришћењу јединствених инструмената платног промета

из , ,

(назив правног лица) (место) (адреса)

, ,

(матични број) (ПИБ) (текући рачун)

доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: Општина Лајковац Општинска управа**

**рачун Општинске управе: 840-745151843-03, по моделу 97, са позивом на број 30-055**

За обезбеђење реализације поступка јавне набавке услуга: **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**, број  **21/18**, достављамо Вам у прилогу 1 (једну) бланко сопствену (соло) меницу, серијски број:

**I**

Овлашћујемо Вас као Повериоца да меницу, дату као средство финансијског обезбеђења **за озбиљност понуде**, можете попунити на износ од 10 % од понуђене цене без ПДВ-а која траје док траје важност понуде, дате у нашој понуди од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2018.године тј на износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара и словима **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** и овлашћујемо Вас као Повериоца да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима извршите наплату својих потраживања са свих наших рачуна као Дужника – издаваоца менице из новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у року важења понуде дође до: промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Менично овлашћење мора важити најмање колико и важење понуде.

Меницу за озбиљност понуде наручилац ће уновчити у следећим случајевима:

а) уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду

б) уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци

в) уколико понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

**М.П. …...............................................................**

НАПОМЕНА: Попуњен, оверен печатом и потписан Образац меничног овлашћења за корисника бланко соло менице доставити заједно са бланко соло меницом, фотокопијомкартона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованом у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

**Образац 15**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**о** извршењу услуга **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ, број 21/18**

**Уговорне стране:**

**1.Општина Лајковац- Општинска управа Лајковац Омладински трг бр. 1, Лајковац**

Матични број 07353154, ПИБ 101343119, који заступа начелник Љубица Новаковић дипл.правник , ( у даљем тексту: Наручилац)

2**.Извршилац**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

рачун бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код пословне банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

које заступа директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач)

**Предмет Уговора**

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извршиоца као најповољнијег понуђач за извршење услуга на **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**, ЈН број 21/18, а по спроведеном отвореном поступку јавне набавке број 21/18.

Члан 2.

Предмет Уговора је Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ, ЈН број 21/18 и ближе је одређен усвојеном понудом

заведеном код Извршиоца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_под бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. године и код Наручиоца под бр. \*\*\*\*\* дана \*\*\*\*\* 2018. године и овим уговором ради извршења услуга које су предмет овог уговора. Извршилац се обавезује да обезбеди неопходну радну снагу, материјал, грађевинску механизацију и другу опрему, неопходну за реализацију уговорених услуга у уговореним роковима и у складу са важећим прописима и стандардима.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА – ЦЕНА

Члан 3.

Уговорене стране утврђују да цена свих услуга које су предмет овог Уговора износи:

УКУПНО без ПДВ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РСД

ПДВ 20%\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РСД

УКУПНО са ПДВ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_РСД

(Словима\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Наручилац се обавезује да за извршење услуга из члана 2. овог Уговора, исплати Извршиоцу услуга средства у стварним износима на основу реализованих послова по испостављеним привременим и окончаној ситуацији са одговарајућим фактурама.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може сње мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

**УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Члан 4.

Исплата изведених услуга из члана 2. овог Уговора вршиће се, и то: привременим и окончаној ситуацији са одговарајућим фактурама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених услуга и јединичних цена из усвојене понуде заведене код Извршиоца под бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018. године и код Наручиоца под бр. \*\*\*\* дана \*\*\*\* 2018. године, потписаним од стране стручног надзора Наручиоца. Рок за исплату месечних ситуација 45 дана од дана испостављања исте.

**РОК ЗА ЗАВРШЕТАК УСЛУГА**

Члан 5.

Рок за извршење услуга је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана увођења у посао.

Датум увођења у посао стручни надзор Наручиоца уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено испуњењем свих наведених услова:

да је Наручилац обезбедио вршење стручног надзора,

Под роком завршетка услуга сматра се дан њихове целовите спремности за примопредају што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику. Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 6.

Рок за извршење услуга се продужава на захтев Извршиоца у случају:

-прекида услуга који трају дуже од 2(два) дана, а нису изазвани кривицом Извршиоца

-елементарних непогода и дејства више силе сходно закону,

Захтев за продужење рока извршилац писмено доставља Наручиоцу у року од 2 (два) дана од дана сазнања за околност, а најкасније 15 (петнаест) дана пре истека коначног рока за завршетак услуга.

Уговорени рок је продужен када уговорене стране у форми Анекса уговора постигну писмени споразум.

У случају да извршилиц не испуњава предвиђену динамику обавезан је да уведе у рад више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде. Ако Извршилац падне у доцњу са извођењем услуга нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

**УГОВОРНА КАЗНА**

Члан 7.

Уколико Извршилац не изврши услуге у уговореном року дужан је да плати Наручиоцу уговорену казну у висини 1‰ (један промил) од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупног уговорених услуга. Наплату уговорене казне Наручилац ће извршити, без предходног пристанка Извршиоца услуга, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених услуга претрпео штету која је већа од износа уговорене казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручлац мора да докаже.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 8.

Извршилац се обавезује да изврши услуге у складу са важећим техничким прописима, стандардима и законима, као и у скалду са овим уговором.

Извршилац се обавезује да:

-се строго придржава мера заштите на раду и мера заштите животне средине

-по завршеним услугама одмах писмено обавести наручиоца да је завршио услуге,

-испуни све уговорене обавезе, стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту послова и у уговореном року,

-обезбеди довољну радну снагу за извршење услуге , као и одговарајуће обезбеђење складишта свих материјала и слично, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извршења услуга до предаје услуга Наручиоцу,

-да уредно води сву документацију предвиђене законом и другим прописима Републике Србије који регулишу ову област,

-да омогући несметано вршење стручног надзора,

-поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу у зависности од конкретне ситуације , о свом трошку изврши поправку или рушење или поновно извођење услуга, замену набављеног или уграђеног материјала,опреме, уређаја и постројења или убрзање извођења услуга када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извршења услуга,

-уведе у рад више смена, продужи смену, уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену димамику,

-да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем услуга уколико се утврде неправилности и недостаци.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати уговорену цену из члана 4. под условима и на начин одређен чланом 4. и чланом 5. овог уговора.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извршилац, именовањем вршилоца надзора решењем, које ће бити достављено Наручиоцу.

Наручилац се обавезије да уведе Извршиоца у посао.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Члан 10.

Изабрани понуђач се обавезује да одмах по потписивању уговора преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, са роком важности до краја уговореног рока за коначно извршење уговорене обавезе, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико понуђач уговорене обавезе не буде извршавао на начин утврђен уговором.

**ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРЕНИХ УСЛУГА**

Члан 11.

За укупан уграђени материјал Извршилац мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим техничким прописима, стандардима и законима, а за услуге те врсте. Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га одбија и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извршилац је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала, поред тога он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта и животне средине Наручилац има право да тражи да Извршилац поново изведе услуге и да их о свом трошку поново изведе у складу Уговором.

Уколико Извршилац у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог Извршиоца, искључиво на трошак Извршиоца по овом уговору.

Члан 12.

Извршилац ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача или чланова групе понуђача:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ

са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ

са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ

са седиштем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за услуге изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Извршилац одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понушача.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор у следећим случајевима:

-ако се на основу грађевинског дневника утврди да извршилац неоправдано касни са извршењем услуга дуже од 15(петнаест) календарских дана,

-ако извршилац не изводи услуге у складу са Уговором и сопственом понудом бр.\*\*\*\* од \*\*\*\* 2018. године.,

-ако услуге које Извршилац изводи не одговарају прописима и стандардима за уговорену врсту услуга, а изршилац није поступио по примедбама стручног надзора,

-ако из неоправданих разлога прекине са извођењем услуга,

-уколико Наручилац утврди да Извршилац услуга не користи људске и материјалне ресурсе наведене у конкурсној документацији. Извршилац је дужан да обавести Наручиоца пре увођења друге радне машине или другог лица о измењеним околностима у писаном облику најкасније у року од 3(три) дана од настанка промене.Извршилац не може по овом основу тражити повећање цене јер је цена фиксна

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка свих услуга чије извршење је предмет, заједничка комисија сачиниће записник о до тада стварно изведених услуга и њиховој вредности у складу са овим уговором.

Уговор се раскида писменом изјавом извршиоца која садржи основ за раскид уговора и доставља другој уговореној страни.

Члан 14.

У случају раскида овог уговора изазваног кривицом Извршиоца, сву штету која настане раскидом Уговора сноси Извршилац, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Кривицу Извршиоца за раскид овог уговора утврђује трочлана комисија формирана од стране Наручиоца, а чији је обавезан члан представник стручног надзора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што овим уговором није посебно предвиђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закон о облигационим односима.

Члан 16.

Саставни део овог уговора чине:

-Понуда Понуђача. Број \*\*\*\* од \*\*\*\* 2018. године.

Члан 17.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће Привредни суд Ваљево.

Члан 18.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорене стране.

Члан 19.

Овај Уговор је сачињен у 6(шест) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗА ИЗВРШИОЦА: ЗА НАРУЧИОЦА:

Директор Начелник

\*\*\*\* попуњава Наручилац

ОБРАЗАЦ 17.

За јавну набавку **Одржавање пропуста са ангжовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ**, ЈН број 21/18.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Опис трошкова | Цена без ПДВ-а | Цена са ПДВ-ом |
| 1. | Трошкови прибављања средстава обезбеђења |  |  |
| 2. | Остали трошкова |  |  |
| Укупни трошкови припреме понуде: | |  |  |

Напомена: Образац оверава и потписује Понуђач/овлашћени члан групе понуђача.

Датум: М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

ОБРАЗАЦ 18.

За јавну набавку **Одржавање пропуста са ангажовањем механизације,уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ,** ЈН 21/18.

Изјава

У складу са чл.75 став 2. Закона о ЈН

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

Образац бр.ПО 1

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е**

**ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име и презиме лица које представља понуђача)

из ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бр. л.к.издате од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_овлашћује се да у име

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назив и адреса понуђача)

**може да учествује** у отвореном поступку јавне набавке добара **бр. 21/18 – Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ.**

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум: М.П.

/ потпис овлашћеног лица/

Образац бр.ПО 2

**ПРИМАЛАЦ:**

општина лајковац

општинска управа

Омладински трг бр.1, Лајковац

**ПОНУЂАЧ**

**Назив:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Број телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Број факса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**електронска пошта (е-mail):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Име и презиме овлашћеног лица за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

**Одржавање пропуста са ангажовањем механизације, уградњом материјала и превозом-ЦЕВИ, ЈН број 21/18.**

- НЕ ОТВАРАТИ ! -

датум и сат подношења:

(попуњава Писарница)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ 19.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА**

**И З Ј А В А**

**ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понућач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

по позиву наруциоца, дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године, обишао је терен где ће се изводити услуге које су предмет јавне набавке и добио све неопходне информације за припрему понуде.

Датум Потпис

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За Наруциоца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

(потпис)

**Напомена**: Обилазак локација(МЗ Лајковац, МЗ Јабучје, МЗ Скобаљ, МЗ Рубрибреза, МЗ Непричава, МЗ Степање, МЗ Бајевац, МЗ Словац, МЗ Маркова Црква, МЗ Ратковац, МЗ Придворица, МЗ Стрмово, МЗ Пепељевац, МЗ Боговађа, МЗ Доњи Лајковац и МЗ Врачевић) је обавезан.

Заинтересовани понуђачи морају извршити обилазак терена у периоду од 05.02.2018. године до 09.02.2018. године у времену од 10 до 14 часова. Обилазак најавити контакт особи Рајко Поповић (тел. 063/1040748) дан раније.